



Viale Cavalieri di Vittorio Veneto, 1 - 66032 Castel Frentano (CH)
C.F. 90015770697 - Tel. 0872 559108-09 - Fax 0872 559706 - Cod. Mec. chic81400n
Email: chic81400n@istruzione.it - PEC: chic81400n@pec.istruzione.it

Prot. N.3004/VI.3

Castel Frentano, 07/07/2018

All'Albo dell'Istituto - SEDE -

OGGETTO: Determinazione a contrarre per la fornitura di beni e servizi tramite la procedura di affidamento diretto – sottosoglia (art.36 D.leg.vo n.50/2016) – relativa all'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ed i servizi ad esso collegati - CIG ZAA2448745

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO** il D.Lvo n. 50 del 18 aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le Linee guida attuative del nuovo Codice degli appalti – Documento di consultazione – procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, pubblicate il 28/4/2016 dall'ANAC;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lvo. n.50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 31/01/2018 relativa al limite di somma del Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.34 comma 1 del DI 44/2001;
- ACCERTATA** la necessità di procedere all'individuazione Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO);
- CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non si rende necessario emettere avviso pubblico;
- VISTA** la legge n.228 del 24.12.2012, art.1, commi 14 lettera b), 150,154 e 158, ai sensi della quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 1.1.2013, di utilizzare per l'approvvigionamento di beni e servizi mediante le Convenzioni Consip;
- PRESO ATTO** che non sono presenti convenzioni Consip relative a beni e/o servizi oggetto della presente determina (come da stampe allegate);
- VISTO** l'art. 1 c.502 della L. 208 del 28/12/2015 che prevede la comparazione MEPA per gli acquisti pari o superiore a mille euro
- VISTA** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;
- VISTO** l'accordo di rete "La scuola si...cura di me", sottoscritto con l'Istituto Comprensivo "De Petra" di Casoli e deliberato dal Consiglio d'Istituto con numero 155 in data 25/05/2018;

VISTO il Provvedimento prot.n.5443/II.9 – VI 3 del 11/06/2018 del Dirigente Scolastico dell'Istituto "De Petra" di Casoli, in qualità di scuola capofila della suddetta rete, relativa designazione del responsabile della protezione dei dati personali RDP ai sensi dell'art. 37 del regolamento UE 2016/679;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Si decreta di procedere all'affidamento dell'incarico Incarico di Responsabile per la Protezione dei Dati al Sig. Lucio Lombardi che sarà incaricato a svolgere in piena autonomia i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- Fornire la formazione al personale docente ed ata.

Si dichiara che le convenzioni CONSIP non prevedono, alla data odierna, la fornitura dei servizi oggetto della presente determina.

Art. 2 - Importo

L'importo per la realizzazione del servizio di cui all'art. 1 è di € 700,00 onnicomprensivo CIG ZAA2448745

Art. 3 – Durata

Il servizio richiesto decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà alla medesima data dell'anno successivo.

Art.4 – Principi in materia di trasparenza

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D. Leg. vo n.50/2016).

Art.5 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Silvana CIANCIOSI.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Silvana CIANCIOSI